

## **PROJEKT**

# **Programu współpracy Gminy Ułęż z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015.**

## **§ 1**

### **Cel główny i cele szczegółowe współpracy**

#### **1. Cel główny i cele szczegółowe współpracy**

Celem głównym programu jest podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych oraz poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.

#### **2. Celami szczegółowymi są:**

- 1) umacnianiu w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, jej tożsamość i tradycje poprzez naukę, edukację, oświatę i wychowanie,
- 2) stwarzaniu warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców gminy poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym lub rekreacyjnym,
- 3) ochronie i promocji zdrowia, upowszechnianiu kultury fizycznej,
- 4) zwiększaniu udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów społecznych,
- 5) podejmowaniu działań w zakresie przeciwdziałania powstawania patologiom społecznym,
- 6) poszerzeniu możliwości komunikacji władz gminy ze społecznością lokalną, promocją gminy, w tym osiągnięć jej mieszkańców,
- 7) promowaniu pozytywnych postaw oraz inicjatyw cennych społecznie, związanych między innymi z ekologią, ochroną zwierząt czy ochroną dziedzictwa przyrodniczego.
- 8) podejmowaniu działań na integracji reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

## **§ 2.**

### **Zasady współpracy**

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami pożytku publicznego jest prowadzenie przez nich działalności na terenie Gminy Ułęż lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Współpraca Gminy Ułęż z organizacjami pozarządowymi i podmiotami pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:
  - 1) zasada partnerstwa oznacza współpracę na równych warunkach określonych dobrowolną umową;
  - 2) zasada pomocniczości oznacza, że Gmina Ułęż powierza organizacjom pozarządowym i podmiotom pożytku publicznego realizację zadań własnych, a

- organizacje pozarządowe i podmioty pożytku publicznego zapewniają ich wykonanie w sposób uzasadniony ekonomicznie, profesjonalny i terminowy;
- 3) zasada suwerenności przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych i podmiotów pożytku publicznego oraz nie narzucaniu sobie wzajemnie woli ingerowania w wewnętrzne sprawy;
  - 4) zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
  - 5) zasada uczciwej konkurencji zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych i podmiotów pożytku publicznego;
  - 6) zasada jawności urzeczywistniana jest poprzez udostępnienie przez Gminę Ułęż informacji o celach, kosztach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami pożytku publicznego. Zasada jawności obliguje organizacje pozarządowe i podmioty pożytku publicznego do udostępnienia Gminie Ułęż danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

### **§ 3.**

#### **Zakres przedmiotowy**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego jest:
  - tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
  - określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania.
2. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w następujących płaszczyznach:
  - 1) współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych,
  - 2) współpraca w zakresie wzmocnienia infrastruktury i warunków społecznej aktywności.

### **§ 4.**

#### **Formy współpracy**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może mieć charakter finansowy i niefinansowy.
2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań gminy organizacjom pozarządowym i podmiotom pożytku publicznego poprzez :
  - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację;
  - 2) wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Współpraca niefinansowa polega na :
  - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
    - a) utworzenie strony internetowej na portalu gminy, umożliwiającym prezentację jego realizacji,
    - b) zapoznavanie organizacji pozarządowych i podmiotów pożytku publicznego z obszarami działań, w które mogą włączyć się jako realizatorzy powierzonych przez

- gminę zadań,
- c) przekazywanie gminie kompleksowych wniosków, opinii i uwag dotyczących bieżącej realizacji programu,
  - d) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji,
  - e) udział władz samorządowych w spotkaniach mających na celu merytoryczne diagnozowanie potrzeb społeczności lokalnej.
4. Zlecenie zadań publicznych następuje w trybie otwartych konkursów ofert, rozstrzyganych przez komisje konkursowe.

## **§ 5.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Ustal się na rok 2015 następujące zadania priorytetowe Gminy, które mogą być zlecone organizacjom:
- 1) w zakresie kultury fizycznej i sportu;
    - a) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
    - b) organizacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponad gminnym,
    - c) wspieranie szkolenia sportowego,
    - d) organizacja zawodów sportowych,
  - 2) w sferze polityki społecznej
    - a) organizacja zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
    - e) kultywowanie tradycji i dziedzictwa narodowego
2. W budżecie na rok 2015 zostały zabezpieczone środki finansowe na realizację zadań określonych w ust. 1 w kwocie 15000 zł.

## **§ 6.**

### **Okres realizacji programu**

Program na rok 2015 będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 r.

## **§ 7.**

### **Sposób realizacji programu**

- Współpraca Miasta z organizacjami w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i niefinansowym, w tym:
- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert,
  - 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach działalności statutowej organizacji,
  - 3) organizowanie i współorganizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji i samorządu,
  - 4) udzielanie wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników Urzędu Gminy Ułęż,
  - 5) wspieranie działań związanych z pozyskiwaniem środków zewnętrznych na

- działalność organizacji pozarządowych,
- 6) udzielanie rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje,
  - 7) gotowość udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach organizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - 8) pomoc w przygotowaniu i sprawdzeniu ofert pod względem formalnym, składanych przez organizacje pozarządowe w ramach konkursów ofert ogłaszanych przez Gminę,
  - 9) udzielanie przez samorząd wsparcia merytorycznego realizatorom zadań i usług publicznych,
- 5) promowanie działalności sektora pozarządowego,
- 6) wyznaczenie spośród pracowników Urzędu Gminy Ułęż pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami.

## **§ 8.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. Przewidywana wielkość środków na realizację Programu w 2015 roku wynosi 15 000,00 zł.
2. Ostateczna wysokość środków finansowych na realizację Programu zostanie ustalona w uchwale budżetowej na rok 2015.

## **§ 9.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust.3 Ustawy sprawuje ocenę realizacji programu, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
  2. Sposobem oceny realizacji programu w danym roku będzie monitoring programu.
  3. Bieżącym monitoringiem zajmuje się Urząd.
  4. W celu monitoringu programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
    - 1) liczba otwartych konkursów ofert,
    - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
    - 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
    - 4) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,

## **§ 10.**

### **Sposób tworzenia programu i przebiegu konsultacji**

1. Projekt programu został opracowany przez pracowników Urzędu w oparciu o wnioski z zebrań wiejskich, informacje zebrane podczas spotkań i zebrań organizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Konsultacje programu prowadzone były w okresie od 12 grudnia 2014 r. do 29 grudnia do godziny 10:00 .zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz Uchwałą Nr III/15/10 z dnia 20 grudnia 2010 roku Rady Gminy Ułęż w sprawie szczegółowego sposobu

konsultowania aktów prawa miejscowego oraz Zarządzeniem Nr 66/14 Wójta Gminy z dnia 11 grudnia 2014 roku.

3. Zastosowane formy konsultacji programu:

- 1) poprzez stronę internetową Urzędu – w zakładce konsultacje oraz tablicę ogłoszeń w siedzibie Urzędu,
  - 2) pisemne opinie lub uwagi zainteresowanych organizacji, składane drogą pocztową lub w sekretariacie Urzędu.
4. Szczegółowe informacje dotyczące konsultacji zawiera protokół z przebiegu konsultacji, który stanowi załącznik do niniejszego programu.
5. Uchwalenie programu.

## **§ 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Celem działania komisji jest przeprowadzenie analizy i oceny ofert złożonych w konkursie.
2. Komisję konkursową powołuje się w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłaszanych przez Urząd otwartych konkursów ofert.
3. Komisja konkursowa powoływana jest w drodze zarządzenia Wójta najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.
4. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu po zatwierdzeniu przez Wójta wybranych przez Komisję Konkursową ofert.

## **§ 12.**

### **Postanowienia końcowe**

Zmiany w „Programie współpracy Gminy Ułęż z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015” mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy