



## PRZETARG NIEOGRANICZONY

### NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Ułożenie nawierzchni poliuretanowej na elementach lekkoatletycznych gminnego obiektu sportowego w Ułężu”

**Zamawiający: Gmina Ułęż**  
**Ułęż 168**  
**08-504 Ułęż**  
**Tel. (81) 8667028**  
**Fax (81) 8667028**  
**NIP 50600007882**  
**REGON**

**ZATWIERDZAM:**

\_\_\_\_\_  
**/Podpis Kierownika Zamawiającego/**

**Ułęż dnia, 16 kwietnia 2013r.**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### TREŚĆ SPECYFIKACJI

#### Rozdział 1.

#### **I. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Gmina Ułęż

Ułęż 168

Adres 08-504 Ułęż

tel. i faks 81 8667028

adres strony internetowej [www.ugulez.bip.lubelskie.pl](http://www.ugulez.bip.lubelskie.pl)

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.)

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: „*Ułożenie nawierzchni poliuretanowej na elementach lekkoatletycznych Gminnego Obiektu Sportowego w Ułężu*”

W zadaniu przewidziane jest wykonanie następujących robót:

- oczyszczenie ręczne nawierzchni drogowych z betonu, asfaltobetonu dla ułożenia tartanu,
- ułożenie nawierzchni poliuretanowo-gumowej CONIPUR SP dla bieżni lekkoatletycznej,
- ułożenie nawierzchni poliuretanowo-gumowej CONIPUR SP dla skoczni w dal.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć atesty, certyfikaty lub inne dokumenty, zgodnie z § 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, określone w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych przed podpisaniem umowy. Załączenie niniejszych dokumentów do oferty nie jest wymagane.

Wykonawca wykona wszystkie niezbędne prace pomiarowe.

Wykonawca obowiązany jest sprawdzić plac budowy, zabezpieczyć ten plac we własnym zakresie i uwzględnić w cenie poniesione z tego tytułu koszty.

Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt oznakuje miejsce robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Inwestycja współfinansowana w ramach działania **Programu Operacyjnego Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013**

#### **Kody CPV:**

- 45233200-1 - roboty w zakresie różnych nawierzchni
- 45112720-8 - roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych
- 45212220-4 - roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **16.07.2013r.**

**V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosił nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 1a) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
  - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
  - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za

- przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
  - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
  - 1) warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 1 zadanie w zakresie wykonania nawierzchni poliuretanowej na obiektach sportowych o wartości co najmniej 150 tys. zł. brutto.
  - 2) warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami obejmującymi zakres zamówienia, min. 1 kierownika budowy z minimalnym stażem 5 lat
  - 3) warunek dotyczący znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowania Wykonawcy, na kwotę nie mniejszą niż 300 tys. zł.
6. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców w rozumieniu art. 23 ustawy. W przypadku złożenia oferty wspólnej każdy z Wykonawców musi oddzielnie udokumentować spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 oraz w art. 24. Wymagania określone w art. 22 ust. 1 pkt 2,3 i 4 ustawy PZP Wykonawcy mogą spełniać wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą – spełnia/nie spełnia. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. sporządzone zgodnie z wzorem **załącznik nr 2 do SIWZ** podpisane własnoręcznie przez Wykonawcę. Działające wspólnie osoby fizyczne lub prawne powinny złożyć indywidualne oświadczenia.
- 2) wykazu wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **zał. nr 3**; Dowodami są poświadczenia lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie robót budowlanych, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów
- 3) wykazu osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz podstawie do dysponowania tymi osobami **zał. nr 4**;  
co najmniej:
  - **jednego kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,**
- 4) oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **zał. nr 5**
- 5) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie osób, Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
- 6) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejsza jak 300 tys. zł., wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7) opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1) Oświadczenia Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp (**zał. nr 6 SIWZ**)
- 2) Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej (**zał. Nr 8 do SIWZ**).

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia albo składania ofert

**3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 podpunkt 3-5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty żądane w pkt. 2 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców.

5. Dokumenty o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

6. Pozostałe dokumenty :

- oferta przetargowa
- kosztorys ofertowy

- zaakceptowany projekt umowy
- dowód wniesienia wadium
- stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie dokumentu lub gdy nie można w jednoznaczny sposób sprawdzić, czy złożony podpis w ofercie został złożony przez osobę/y do tego umocowane
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Adres, numer telefonu i faksu są wskazane w pkt. I.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia mogą być składane przez Zamawiającego i Wykonawcę w formie pisemnej lub faksem. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumiewają się faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wysłanych dokumentów. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy od 7:00 do 15:00 w dni robocze. Upoważnioną osobą do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Andrzej Grzechnik – tel. 866 70 28 wew. 38

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie **9 tyś. zł.** najpóźniej do dnia i godziny złożenia ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 1) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Rykach Oddział w Ułężu Nr 97 8724 0005 2011 1100 3911 0003. z dopiskiem „Wadium” i tytułem postępowania.
4. Kopię dowodu uiszczenia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego



- oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust.4 ustawy Pzp.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano
  8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał przed upływem terminu składania ofert .
  9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium, przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1 , jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, ustawy Pzp. nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
  12. Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
    - 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy .

#### **IX. Termin związania ofertą**

1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. **Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.**
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty:
  - 1) oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;
  - 2) oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1
  - 3) wszystkie strony oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów muszą być spięte (zszyte)w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty
  - 4) każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty,

- 5) każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaofferowana tylko jedna cena;
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego **oraz dołączyć pełnomocnictwo do oferty w formie oryginału.**

## 2. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.

Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:

**Gmina Ułęż , 08-504 Ułęż 168**

oraz powinna być oznakowana następująco:

Oferta przetargowa (zamienna, wycofanie oferty) na **Ułożenie nawierzchni poliuretanowej na elementach lekkoatletycznych gminnego obiektu sportowego w Ułężu**

**Nie otwierać przed: 06.05.2013r. godz. 10:00**

**Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem oferenta.**

3. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
4. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. sekretariat Urzędu Gminy Ułęż 08-504 Ułęż do dnia **06.05.2013r.** do godziny **10:00.**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:  
Adres: Gmina Ułęż, Ułęż 168, 08-504 Ułęż , sala konferencyjna Urzędu Gminy Ułęż dnia 06.05.2013r. o godzinie **10:15**

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, która stanowić będzie **wynagrodzenie kosztorysowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.** Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.

2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W takim przypadku Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą pomyłkę rachunkową w obliczeniu ceny zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 Pzp.
4. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
5. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego do opracowania kosztorysu ofertowego materiałach, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu do składania ofert.
6. Cena umowna wynikająca z ceny ofertowej będzie obejmować całość robót będących przedmiotem niniejszego postępowania.
7. W kosztorysie ofertowym Wykonawca musi wpisać stawki i ceny dla wszystkich pozycji.
8. Pozycje w kosztorysie ofertowym, przy których nie umieszczono żadnej stawki lub ceny, nie będą odrębnie opłacone przez Zamawiającego po ich wykonaniu. Ustala się, że stawki i ceny dla tych pozycji są pokryte przez stawki i ceny podane w innych pozycjach kosztorysu.
9. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
10. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
11. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i wymogami:

CENA - 100% , za bazę wyjściową przyjęto 100 pkt.

2. Kryterium „CENA” zostanie oceniona następująco:

Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.

Każda następna oferta porównywana jest do oferty o najniższej cenie i uzyskany wskaźnik mnoży się przez 100. Zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:  $(n : w) \times 100$  gdzie:

n – wartość z oferty o najniższej cenie

w – wartość z oferty badanej

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jednym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt 14, art. 92, art. 93 ust. 1 i art. 94 Pzp)**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy i adresy Wykonawców którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 po którym upływie umowa w sprawie zamówień publicznych może być zawarta
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości zamówienia .

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku nr 7.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP przewiduje możliwość dokonania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

- 1) Zmiany wynagrodzenia jeżeli nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT

- 2) Zmiana terminu zakończenia robót może ulec zmianie w przypadku:
- wystąpienia siły wyższej,
  - wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót w dłuższym okresie czasu,
  - wystąpienia konieczności usunięcia błędów, uzupełnień bądź wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej powodujących przestoje w robotach budowlanych,
  - realizacji robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych wynikających ze zmiany przepisów prawa,
  - zmian będących następstwem działania organów administracyjnych,
  - wystąpienie robót dodatkowych uniemożliwiających zakończenie robót w przyjętym terminie,
  - wystąpienia odmiennych od zakładanych warunków geologicznych, terenowych, wodnych.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Informacje ogólne.

- Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Pzp.
  - środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
  - środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
    - przekazanie informacji o nieprawidłowościach Zamawiającemu w oparciu o art.181 ustawy Pzp
    - wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp,
    - skarga do sądu.
- Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 179-189 ustawy Pzp.

#### **Rozdział 2.**

#### **XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **XIX. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

#### **XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich**

**składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Nie przewiduje się porozumiewania drogą elektroniczną.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, (art. 36 ust. 2 pkt 6), jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

**XXIV. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

**XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. Wymagania związane z realizacją zamówienia dotyczące zatrudnienia osób bezrobotnych, młodocianych, niepełnosprawnych i innych o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym**

Nie określa się.

**Rozdział 3.**

**XXVII. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36 ust. 4), a także Zamawiający może zwrócić się o podanie nazw (firm) proponowanych podwykonawców**

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom.

**XXVIII. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom**

Nie określa się .

**XXIX. Załączniki**

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. Wzór formularza oferty **druk nr 1**

2. Wzór kosztorys ofertowy **załącznik nr 1 do oferty**
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 2 do oferty.**
4. Wzór wykaz zrealizowanych robót **zał. nr 3 do oferty.**
5. Wzór wykaz osób **zał. nr 4 do oferty**
6. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień **załącznik nr 5 do oferty**
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 Pzp. **załącznik nr 6 do oferty**
8. Wzór umowy **załącznik nr 7 do oferty**
9. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub o przynależności do grupy kapitałowej wraz z lista podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej art. 24 ust 2 pkt 5 **zał. nr 8 do oferty**
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
11. Przedmiar robót.

Ułęż dnia, 16 kwietnia 2013r.

Opracowanie - Komisja przetargowa

.....  
(podpis Zamawiającego)